

**Annexe 1**

**DEMANDE D’AUTORISATION DE SORTIE REGULIERE**

**OU OCCASIONNELLE SANS NUITEE**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÉCOLE** (Nom et adresse ou cachet) :………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………….❑ Maternelle ❑ Élémentaire❑ Élémentaire avec une section enfantineTéléphone : ……………………………Mail : ………………………………………………@ac-rouen.frClasse(s) concernée(s) : (niveau et effectif)……………………………………………..……………………………..…………………………………………………………………………….Nombre d’élèves participant à la sortie : …………….. | **FINANCEMENT** (montant) :Coût total : ………………… €Participation de la commune : ………………… €Autres financements (préciser) : ………………………………………………………………… €………………………………………………………………… €Part à la charge des familles : …………….…… €**ASSURANCE**: (obligatoire pour toute sortie facultative)❑ Il a été vérifié qu’il a été souscrit une assurance responsabilité civile/individuelle accidents |

|  |
| --- |
| **Date de la sortie**: …….. / ……… / 20……..En cas de sortie régulière, précisez les jours et la période concernée :Tous les ……………………………. Du …….. / ……… / 20…….. au …….. / ……… / 20……..**Lieu(x) du déplacement** : ………………….……………………………………………………………………………………………………………..**Mode(s) de déplacement et itinéraire détaillé** : ……………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| **PROGRAMME DE LA SORTIE** |
| Heure de départ de l’école : …….. h ……..Heure d’arrivée sur le site : …….. h …….. | Heure de départ du site : …….. h ……..Heure de retour à l’école : …….. h …….. |
| Lieu et mode de restauration :………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Programme d’activité(s) prévue(s) le matin : **(avec thématique pédagogique)** | Programme d’activité(s) prévue(s) l’après-midi : **(avec thématique pédagogique)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENCADREMENT**(**Nom et Prénom**) | **Rôle** |
| **1 - Enseignant(s)** (Souligner le coordinateur de la sortie)* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………….…………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..
 |  |
| **2 - ATSEM** (le cas échéant)* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………….…………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..
 |  |
| **3 - Adultes prévus pour l’encadrement de la vie collective**(Préciser la date de naissance)* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………….…………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………..
 |  |
| **4 - Intervenants extérieurs dans le cadre des enseignements**(Préciser la qualification pour les intervenants extérieurs)* ………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………….…………………………………………….
* ………………………………………………………………………………………..
 |  |
|  |
| **OBSERVATION EVENTUELLES** :Fait à : le : …….. / ……… / 20…….. Signature de l’enseignant coordinateur de la sortie :**ECISION DU DIRECTEUR/TRICE D’ECOLE** :❑ Sortie autorisé ❑ Sortie refusée Signature du directeur : Date : …….. / ……… / 20……..Motif du refus : Cachet de l’école :  |