



direction des services  
départementaux  
de l'éducation nationale  
Seine-Maritime  
éducation  
nationale



## FICHE D'ABSENCE

**D'un Contrat Aidé (=Emploi Vie Scolaire) exerçant  
dans le 1<sup>er</sup> degré ou C.U.I**

Nom de l'agent : ..... Prénom : .....

Qualité de l'agent:  Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi (CAE)  
 Contrat d'Avenir (CAV)  
 C.U.I

Nom de l'école d'exercice : .....

Commune : .....

Fonctions de l'agent dans l'école:.....

Date du dernier jour travaillé : .....

Absent(e) du : ..... (inclus)

au : ..... (inclus)

Motif <sup>(1)</sup> : .....

Observations complémentaires:.....

.....

.....

Signature et cachet  
de l'Ecole

Visa de l'Inspecteur  
de Circonscription

*(1) joindre les pièces justificatives*

**A retourner dans les plus brefs délais à :  
Inspection Académique de Rouen – DASEPE Bureau B, Cellule de Gestion des  
Contrats Aidés 1er degré.**